

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jantine Arkesteijn

BIG-registraties: GZ Psycholoog: 69910863225

Overige kwalificaties: cognitief gedragstherapeut, VGCT supervisor, senior Schematherapeut,

Basisopleiding: Klinische en gezondheidspsychologie Leiden, opleiding tot

Gezondheidszorgpsycholoog bij Postacademische PSY opleidingen

AGB-code persoonlijk: 94007033

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: De Nieuwe Praktijk

E-mailadres: jantine@denieuwepraktijkrotterdam.nl

KvK nummer: 68256841

Website: <http://denieuwepraktijkrotterdam.nl>

AGB-code praktijk: 94063136

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Burn Out problematiek

Aandachtstekort problematiek met/zonder hyperactiviteit (AD(H)D)

Depressie inclusief bipolaire stoornis

Angstklachten zoals posttraumatische stress stoornis (acuut, chronisch en complex),

paniekstoornissen met/zonder agorafobie, obsessief compulsieve klachten, generalistische angststoornissen, sociale angsten,

Persoonlijkheidsstoornissen en trekken uit persoonlijkheid zoals onzekerheid, diffuse angst, vermijding, overcompenserende en/of vermijdende overlevingsmechanismen, identiteits- en autonomie problemen.

Impulsregulatie problematiek

Zingeingsproblematiek + levensfaseproblematiek

Somatoforme stoornissen

eetproblematiek

Behandeling: cognitieve gedragstherapie, cliëntgerichte therapie, schematherapie, emdr. Wij zijn opgeleid tot integratief Psychotherapeuten waardoor wij behandeling op maat kunnen aanbieden in kleinschalige en cliëntgerichte omgeving.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: M. C. Nocera
BIG-registratienummer: 59915492916

Medewerker 2

Naam: Mw. L. de Waard
BIG-registratienummer: 69050182816

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Empathon BV
PsyQ
De Viersprong
Lievegoed
H.P. Hagenbeek, GZ-psycholoog vrijgevestigd
J. de Bree, psychotherapeute vrijgevestigd
M. van der Slikke psychologen - vrijgevestigde praktijk GZ-psychologen
Petra Schoof, vrijgevestigd psychiater
A. Prins, vrijgevestigd 1e-lijnspsycholoog
Crisiscentrum 's Gravendijkwal in uitzonderlijke situaties
Molemann Rotterdam

5c. Ik maak in de volgende

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Onderzoek, indicatiestelling, medicatie advies, 2nd opinion.

PsyQ, Lievegoed, Viersprong zijn de instellingen die geconsulteerd worden wanneer er intensievere behandeling nodig is. Na consultatie volgt wel/geen verwijzing of advies voor verwijzing.

Psychiater Petra Schoof wordt geconsulteerd wanneer twijfels over indicatiestelling, diagnostiek en wanneer medicatie voor behandeling noodzakelijk is.

Met de vrijgevestigde collega's in

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Het merendeel van onze cliënten in de vrijgevestigde sector neemt in uitzonderlijke gevallen contact met de behandelaar op buiten praktijkuren, zowel in de avond als in het weekend. Voor cliënten die behoefte hebben aan tussentijds contact worden duidelijke afspraken gemaakt over deze contacten buiten praktijkuren, welke wordt meegenomen in de afspraken over de behandeling en soms onderwerp van behandeling zijn.

Cliënten waarvan een noodsituatie of crisis wordt voorzien, worden duidelijk op de hoogte gebracht over de mogelijkheden die zij hebben om contact te krijgen na praktijkuren. In dit laatste geval worden zij op de hoogte gebracht van de mogelijkheden via de huisarts en crisisdienst. Behandelaren

werken hierbij volgens het crisisprotocol.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: samenwerking met crisisdienst 's Gravendijkwal Rotterdam

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.denieuwepraktijkrotterdam.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/wet-enwregelgeving>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Lvvp:

contactpersoon Lvvp: Annemarie van Kessel

contact bij voorkeur via a.van.kessel@lvvp.info

tel. 0643290770

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-debehandelaar?q=hoe%20te%20handelen%20bij%20klachten>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

via LVVP

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-debehandelaar?q=hoe%20te%20handelen%20bij%20klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Caroline Nocera

Laura de Waard

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.denieuwepraktijkrotterdam.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Alle nieuwe aanmeldingen komen binnen via de website www.denieuwepraktijkrotterdam.nl of via het nummer van betreffende behandelaar.

De psychotherapeute beantwoord eventuele vragen en vraagt geïnteresseerde cliënt zich aan te melden via de website of stuurt een hard copy inschrijfformulier van De Nieuwe Praktijk op.

De aanmeldingen verlopen vrijwel altijd online via onze website en cliënten worden allemaal verwezen door huisarts of andere medisch specialisten.

De cliënten kiezen via onze website een behandelaar en vullen een formulier met persoonlijke gegevens en een formulier met behandelgegevens in.

De ingevulde formulieren komen digitaal terecht bij de administratie en tevens bij de betreffende behandelaar.

De gekozen behandelaar nodigt client(e) uit voor intakegesprek. In sommige gevallen vragen cliënten

om een kennismakingsgesprek.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C. Nocera, L. de Waard, J. Arkesteijn

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Psychiater wordt betrokken indien twijfels aan diagnostiek en/of behandeling, medicatie consult.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: J. Arkesteijn, C. Nocera, L. de Waard

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: J. Arkesteijn

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In overleg met cliënt wordt, na intake (van 1 tot 3 sessies) een behandelcontract opgesteld met aanmeldingsklachten, gebruikte ROM- en vragenlijsten, gedetailleerd behandelplan + mogelijkheden tot evaluatie. Ook worden de vergoedingen voor therapie (vanwege afwezigheid zorgcontracten) vastgelegd voorafgaand aan therapie in contract.

Ook via onze website wordt uitgebreid informatie gegeven.

www.denieuwepraktijkrotterdam.nl

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In de persoonlijke behandelovereenkomst worden afspraken kenbaar gemaakt over de evaluatie mogelijkheden. Tenminste 2 x per jaar wordt het behandelcontract opnieuw bekeken en geëvalueerd. Bij twijfel wordt casus opnieuw ingebracht in indicatie overleg. ROM vragenlijsten worden gebruikt ter ondersteuning vordering behandeling.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 10 sessies en tenminste 2 x per jaar zoals beschreven in de persoonlijke behandelovereenkomst per cliënt.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

on)tevredenheid voor het therapie proces wordt regelmatig besproken, tenminste bij de evaluatie(s). Daarnaast overwegen we de CQI-a af te gaan nemen om de cliënttevredenheid in kaart te brengen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J.W. Arkesteijn

Plaats: Rotterdam

Datum: 08-05-2017

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja