

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AC BOONSTRA

BIG-registraties: 39025741125

Overige kwalificaties: 59025741116

Basisopleiding: psychologie WO

AGB-code persoonlijk: 94002661

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: De Nieuwe Praktijk Rotterdam

E-mailadres: charlotte@denieuwepraktijkrotterdam.nl

KvK nummer: 68256841

Website: <https://denieuwepraktijkrotterdam.nl>

AGB-code praktijk: 94063136

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Schiekade 77

3033 BE Rotterdam

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

#### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek maandelijks en elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP-visitatie.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met zowel individuele, (ook persoonlijkheids-)relationeel als werk gerelateerde problematiek in mijn praktijk terecht. Als systeem/psychotherapeut heb ik (samen met de client) extra aandacht voor de gezins- en relationele de context van de client. De aangemelde problematiek is heel breed, oa persoonlijkheidsproblematiek, depressie, verslaving, angst en trauma,

(gender)identiteitsproblemen, AD(H)D. De technieken die ik toepas zijn velerlei: oa, ondersteunende en openleggende psychotherapie, EMDR, CGT, EFT en systeemtherapie.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Alle hoofddiagnoses

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: A.C.Boonstra

BIG-registratienummer: 39025741125

**Regiebehandelaar 2**

Naam: A.C.Boonstra

BIG-registratienummer: 59025741116

**Regiebehandelaar 3**

Naam: Laura de Waard

BIG-registratienummer: 69050182816

**Regiebehandelaar 4**

Naam: Jolanda de Bree

BIG-registratienummer: 49920637716

**Regiebehandelaar 5**

Naam: Jantine Arkensteijn

BIG-registratienummer: 69910863225

**Regiebehandelaar 6**

Naam: Annemartien de Vries

BIG-registratienummer: 39064675001

**Regiebehandelaar 7**

Naam: Daphne Boog

BIG-registratienummer: 69915248416

**Regiebehandelaar 8**

Naam: Caroline Nocera

BIG-registratienummer: 59915492916

**Regiebehandelaar 9**

Naam: Marleen de Faber- Wijnhoven  
BIG-registratienummer: 19926986016

### **Regiebehandelaar 10**

Naam: Mark el Sharouni  
BIG-registratienummer: 99936116146

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

PsyQ  
De Viersprong  
Christa Erkens, Psychotherapeut, vrijgevestigd  
P. Schoof, vrijgevestigd psychiater  
Crisiscentrum Antes 's Gravendijkwal in uitzonderlijke situaties  
Molemann Rotterdam  
Centrum Veerkracht  
de Spreekkamer

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

PsyQ, TCN, Psytrec, Viersprong zijn de instellingen die geconsulteerd worden wanneer er intensievere behandeling nodig is. Na consultatie volgt wel/geen verwijzing of advies voor verwijzing. Psychiater Petra Schoof wordt geconsulteerd wanneer twijfels over indicatiestelling, diagnostiek en wanneer medicatie voor behandeling noodzakelijk is.

### **5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Het merendeel van onze cliënten in de vrijgevestigde sector neemt in uitzonderlijke gevallen contact met de behandelaar op buiten praktijkuren, zowel in de avond als in het weekend. Voor cliënten die behoefte hebben aan tussentijds contact worden duidelijke afspraken gemaakt over deze contacten buiten praktijkuren, welke wordt meegenomen in de afspraken over de behandeling en soms onderwerp van behandeling zijn.

Cliënten waarvan een noodsituatie of crisis wordt voorzien, worden duidelijk op de hoogte gebracht over de mogelijkheden die zij hebben om contact te krijgen na praktijkuren. In dit laatste geval worden zij op de hoogte gebracht van de mogelijkheden via de huisarts en crisisdienst. Behandelaren werken hierbij volgens het crisisprotocol.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: samenwerking met crisisdienst, Antes 's Gravendijkwal Rotterdam

### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Margriet van der Schee, psychotherapeut  
Susan Jorna, klinisch psycholoog  
Annet van Dijk, psychotherapeut

Bruno Hillewaere, psychotherapeut

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Netwerk van verschillende disciplines zoals psychiater, GZ-psychologen, psychotherapeuten en klinisch psycholoog. In de vorm van intervisies waar naast casuïstiek, complicaties, verwijzingen en vastlopen ook de ontwikkelingen in het GGZ-veld worden besproken.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

#### **Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://denieuwepraktijkrotterdam.nl/index.php/hoofdpagina3/kosten-behandeling/q=hoe%20te%20handelen%20bij%20klachten>

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.denieuwepraktijkrotterdam.nl](http://www.denieuwepraktijkrotterdam.nl)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/wet-enregelgeving>

## **Organisatie van de zorg**

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

contactpersoon LvVP: Annemarie van Kessel

contact bij voorkeur via [a.van.kessel@lvvp.info](mailto:a.van.kessel@lvvp.info)

tel. 0643290770

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

via LVVP

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-debehandelaar?>

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-debehandelaar?>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Caroline Nocera

Laura de Waard

Jantine Arkesteijn  
AnneMartien de Vries

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.denieuwepraktijkrotterdam.nl](http://www.denieuwepraktijkrotterdam.nl)

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Alle nieuwe aanmeldingen komen binnen via de website [www.denieuwepraktijkrotterdam.nl](http://www.denieuwepraktijkrotterdam.nl) of via het nummer van betreffende behandelaar.

De psychotherapeute beantwoordt eventuele vragen en vraagt geïnteresseerde cliënt zich aan te melden via de website of stuurt een hard copy inschrijfformulier van De Nieuwe Praktijk op.

De aanmeldingen verlopen vrijwel altijd online via onze website en cliënten worden allemaal verwezen door huisarts of andere medisch specialisten.

De cliënten kiezen via onze website een behandelaar en vullen een formulier met persoonlijke gegevens en een formulier met behandelgegevens in.

De ingevulde formulieren komen digitaal terecht bij de administratie en tevens bij de betreffende behandelaar.

De gekozen behandelaar nodigt client(e) uit voor intakegesprek. In sommige gevallen vragen cliënten om een kennismakingsgesprek

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling en begeleiding

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

In overleg met cliënt wordt, na intake (van 1 tot 3 sessies) een behandelcontract opgesteld met aanmeldingsklachten, gebruikte ROM- en vragenlijsten, gedetailleerd behandelplan + mogelijkheden tot evaluatie. Ook worden de vergoedingen voor therapie (vanwege afwezigheid zorgcontracten) vastgelegd voorafgaand aan therapie in contract.

Ook via onze website wordt uitgebreid informatie gegeven.

[www.denieuwepraktijkrotterdam.nl](http://www.denieuwepraktijkrotterdam.nl)

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

In de persoonlijke behandelovereenkomst worden afspraken kenbaar gemaakt over de evaluatie mogelijkheden. Tenminste 2 x per jaar wordt het behandelcontract opnieuw bekeken en geëvalueerd. Bij twijfel wordt casus opnieuw ingebracht in indicatie overleg. ROM vragenlijsten worden gebruikt ter ondersteuning vordering behandeling.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke 10 sessies en tenminste 2 x per jaar zoals beschreven in de persoonlijke behandelovereenkomst per cliënt.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

(on)tevredenheid voor het therapie proces wordt regelmatig besproken, tenminste bij de evaluatie(s).

Elke 10 sessies en tenminste 2 x per jaar zoals beschreven in de persoonlijke behandelovereenkomst per cliënt.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: A. C. Boonstra

Plaats: Rotterdam

Datum: 18-11-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja